**Мотивировочная часть решения**

ИЗВЛЕЧЕНИЕ ИЗ ГРАЖАДНСКОГО ПРОЦЕССУАЛЬНОГО КОДЕКСА РЕСПУБЛИКИ  БЕЛАРУСЬ

**Статья 305. Требование о составлении мотивировочной части (обоснования) решения**

Мотивировочная часть (обоснование) решения составляется:

1) по требованию юридически заинтересованных в исходе дела лиц. Такое требование может быть заявлено до удаления суда в совещательную комнату для вынесения решения и в течение десяти дней после его оглашения;

2) в связи с обжалованием или опротестованием решения в апелляционном порядке;

3) в случаях, когда настоящим Кодексом установлено, что решение не подлежит апелляционному обжалованию или опротестованию;

4) в случаях, прямо предусмотренных настоящим Кодексом.

Мотивировочная часть решения должна содержать ответы на вопросы, предусмотренные пунктами 1–5 статьи 300 настоящего Кодекса, а в случае составления ее не в совещательной комнате должна быть изложена в виде отдельного документа и содержать указание на решение, в отношении которого она составлена.

**Статья 312. Составление мотивировочной части решения**

Мотивировочная часть решения составляется в семидневный срок со дня подачи заявления об этом и поступления апелляционной жалобы или апелляционного протеста на решение, если иное не установлено настоящим Кодексом. В случае пропуска срока на подачу заявления о составлении мотивировочной части решения по уважительной причине этот срок может быть восстановлен судьей, вынесшим решение.

Мотивировочную часть решения подписывает судья, вынесший решение.

В соответствии с пунктом 141 Инструкции по делопроизводству в районных (городских) судах Республики Беларусь, утверждённой приказом Председателя Верховного Суда Республики Беларусь от 06.10.2014 №81, мотивировочная часть решения и **в трехдневный срок** высылается юридически заинтересованному в исходе дела лицу, подавшему такое заявление, заказным письмом.