ПРАТАКОЛ СУДОВАГА ПАСЯДЖЭННЯ

 У адпаведнасці з арт. 11.8. Працэсуальна- - выканаўчага кодэкса Рэспублікі Беларусь аб адміністрацыйных правапарушэннях у судовым пасяджэнні вядзецца пратакол. Пратакол падпісваецца суддзёй і сакратаром судовага пасяджэння.

 Суддзя абавязаны забяспечыць асобе, у дачыненні якога вядзецца адміністрацыйны працэс, другім удзельнікам адміністрацыйнага працэсу магчымасць азнаёміцца з пратаколам судовага пасяджэння.

 Удзельнікі адміністрацыйнага працэсу мець права прадставіць свае заўвагі ў дачыненні паўнаты і правільнасці стварэння пратакола судовага пасяджэння на працягу трох сутак пасля яго падпісання.

 Заўвагі на пратакол судовага пасяджэння разглядаюцца на працягу трох дзён суддзёй, які ў неабходных выпадках мае права выклікаць асоб, іх якія падалі.

 Аб прыняцці або адхіленні заўваг на пратакол судовага пасяджэння суддзя выносіць матываваную пастанову. Пастанова і заўвагі на пратакол судовага пасяджэння дадаюцца да пратакола судовага пасяджэння.