**Парадак азнаямлення з пратаколам судовага пасяджэння**

 У адпаведнасці з арт.308 Крымінальна-працэсуальнага кодэкса Рэспублікі Беларусь, пратакол павінен быць падрыхтаваны і падпісаны старшынствуючым і сакратаром не пазней дзесяці сутак пасля заканчэння судовага разбору. У ходзе судовага пасяджэння пратакол можа падрыхтаваны па частках, якія, як і пратакол у цэлым, падпісваюцца старшынствуючым і сакратаром судовага пасяджэння.

 Старшынствуючы абавязаны забяспечыць бакам магчымасць азнаёміцца з пратаколам судовага пасяджэння ў поўным аб'ёме або з яго часткамі па меры іх вырабу.

 Бакі, а таксама асоба, дапытаная ў судовым пасяджэнні, мець права хадайнічаць аб азнаямленні з запісам у пратаколе іх паказанняў. Такая магчымасць павінна быць дадзена не пазней наступнага дня пасля заявы хадайніцтва.

 Згодна арт. 309 Крымінальна-працэсуальнага кодэкса Рэспублікі Беларусь, на працягу пяці сутак пасля азнаямлення з пратаколам судовага пасяджэння боку мець права падатак заўвагі на пратакол. Прызначаны тэрмін па хадайніцтве бакоў можа быць прадоўжаны да дзесяці сутак старшынствуючым у судовым пасяджэнні.

 Няяўка бакоў без уважлівых прычын для азнаямлення з пратаколам судовага пасяджэння не прызнаецца парушэннем крымінальна-працэсуальнага закона, якое вабіць адмену судовага рашэння па крымінальнай справе.

 Заўвагі на пратакол судовага пасяджэння, у адпаведнасці з арт. 310 Крымінальна-працэсуальнага кодэкса Рэспублікі Беларусь, разглядаюцца ў тэрмін не болей дзесяці сутак з дня іх паступлення ў суд старшынствуючым, які ў неабходных выпадках мець права выклікаць асоб, іх якія падалі.

 Па выніках разгляду заўваг старшынствуючы выносіць матываваная пастанова аб пасведчанні іх правільнасці або аб іх адхіленні. Заўвагі на пратакол і пастанову дадаюцца да пратакола судовага пасяджэння.