

# БЕРЕСТОВИЦКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

## РЕШЕНИЕ

9 апреля 2024 г. № 9

О списании имущества,  
находящегося в собственности  
Берестовицкого района

На основании подпункта 1.5 пункта 1 статьи 17 Закона Республики Беларусь от 4 января 2010 г. № 108-З «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь» и абзаца третьего пункта 9 Указа Президента Республики Беларусь от 19 сентября 2022 г. № 330 «О распоряжении имуществом» Берестовицкий районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Инструкцию о порядке списания имущества, находящегося в собственности Берестовицкого района (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Берестовицкого районного Совета депутатов от 28 января 2020 г. № 77 «О списании имущества, находящегося в собственности Берестовицкого района».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель

П.Н.Панкевич

УТВЕРЖДЕНО

Решение  
Берестовицкого районного  
Совета депутатов  
09.04.2024 № 9

## ИНСТРУКЦИЯ

о порядке списания имущества,  
находящегося в собственности  
Берестовицкого района

1. Настоящей Инструкцией определяется порядок списания имущества, находящегося в собственности Берестовицкого района.

2. Для целей настоящей Инструкции используются следующие термины и их определения:

бюджетная организация – в значении, определенном в подпункте 1.4 пункта 1 статьи 2 Бюджетного кодекса Республики Беларусь;

движимое имущество – относящиеся к основным средствам машины, оборудование, транспортные средства, иное движимое имущество;

заключение о техническом состоянии – документ специализированной организации, имеющей разрешение на проведение соответствующих работ (если наличие такого разрешения является обязательным в соответствии с законодательством), содержащий обоснованные выводы о соответствии (несоответствии) имущества обязательным для соблюдения техническим нормативным правовым актам;

имущество, находящееся в собственности Берестовицкого района, – имущество (за исключением денежных средств), закрепленное за Берестовицким районным исполнительным комитетом (далее – райисполком), структурными подразделениями райисполкома с правами юридического лица, коммунальными юридическими лицами, в том числе государственными органами на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, имущество, переданное в безвозмездное пользование негосударственным юридическим лицам, а также иное имущество, находящееся в собственности Берестовицкого района, в соответствии с законодательством (далее – имущество);

коммунальные юридические лица – исполнительные комитеты первичного территориального уровня, структурные подразделения райисполкома, наделенные правами юридического лица, коммунальные унитарные предприятия, учреждения и другие государственные организации, за которыми имущество, находящееся в собственности

Берестовицкого района, закреплено на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

негосударственные юридические лица – хозяйственные общества, созданные в соответствии с законодательством о приватизации (их правопреемники), республиканские государственно-общественные объединения, которым имущество передано в безвозмездное пользование;

недвижимое имущество – предприятия как имущественный комплекс, капитальные строения (здания, сооружения), изолированные помещения, машино-места, незавершенные законсервированные капитальные строения, а также недвижимые материальные историко-культурные ценности, включая руинированные и поврежденные, в том числе расположенные на землях общего пользования или на земельных участках государственных юридических лиц, иное недвижимое имущество, подлежащие государственной регистрации воздушные и морские суда, суда внутреннего плавания, суда плавания «река–море», космические объекты, доли в праве собственности на них, незавершенные незаконсервированные капитальные строения;

органы управления райисполкома – структурные подразделения райисполкома, наделенные правами юридического лица, государственные объединения, унитарные предприятия, уполномоченные райисполкомом управлять коммунальными юридическими лицами, имущество которых находится в собственности Берестовицкого района, и имуществом, переданным в безвозмездное пользование хозяйственным обществам, созданным в соответствии с законодательством о приватизации (их правопреемникам);

списание имущества – его выбытие из хозяйственного ведения, оперативного управления райисполкома, органов управления райисполкома, коммунального юридического лица, а также из владения негосударственного юридического лица, которому имущество передано в безвозмездное пользование, на основании решения, принятого в соответствии с настоящей Инструкцией.

3. Действие настоящей Инструкции не распространяется на списание имущества:

учет которого ведется в натуральных показателях;

находящегося в производстве по делу о несостоятельности или банкротстве;

относящегося к государственному жилищному фонду;

являющегося историко-культурными ценностями;

в случае изъятия земельного участка для государственных нужд и сноса расположенных на нем объектов недвижимого имущества;

в случаях, установленных Президентом Республики Беларусь.

4. Имущество может быть списано:

если оно не соответствует обязательным для соблюдения техническим нормативным правовым актам;

если начисленная на него амортизация составляет 100 процентов или истек нормативный срок службы;

в случае его утраты (гибели), в том числе в связи с чрезвычайными обстоятельствами (пожар, авария, стихийное бедствие, дорожно-транспортное происшествие и другое);

если оно не было продано на аукционе с установлением начальной цены продажи, равной одной базовой величине, в связи с тем, что аукцион признан несостоявшимся или единственный участник отказался от приобретения предмета аукциона по указанной начальной цене, увеличенной на 5 процентов;

если оно подлежит сносу (демонтажу) в установленном порядке в связи со строительством новых объектов или проведением работ по модернизации (реконструкции);

в иных случаях, в том числе в связи с его физическим износом.

5. Списание имущества осуществляется по решению:

райисполкома – в отношении имущества, закрепленного на праве оперативного управления за райисполкомом;

органов управления райисполкома – в отношении имущества, закрепленного за ними на праве оперативного управления или хозяйственного ведения. Решение о списании недвижимого имущества принимается по согласованию с заместителем председателя райисполкома в соответствии с распределением обязанностей;

коммунальных юридических лиц – в отношении имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, по согласованию с соответствующим органом управления райисполкома, уполномоченным райисполкомом управлять коммунальным юридическим лицом;

негосударственных юридических лиц – в отношении имущества, переданного им в безвозмездное пользование, по согласованию с ссудодателями.

6. Для подготовки решений о списании имущества райисполкомом, органами управления райисполкома, коммунальными юридическими лицами, негосударственными юридическими лицами создается постоянно действующая комиссия по списанию имущества (далее – комиссия).

В состав комиссии включаются руководители (заместители руководителей) райисполкома, органов управления райисполкома, коммунальных юридических лиц, негосударственных юридических лиц, а также иные работники из числа имеющих в штате этих органов и организаций специалистов технических, производственно-технологических, информационно-технологических, финансово-

экономических, бухгалтерских и иных подразделений, в том числе на которых возложена ответственность за сохранность имущества.

7. Основными функциями комиссии являются:

проведение осмотра и определение фактического состояния предлагаемого к списанию имущества по месту его нахождения;

рассмотрение документов, содержащих необходимые для подготовки акта о списании имущества сведения об этом имуществе (первичные учетные документы, техническая документация, а также заключение о техническом состоянии в случае списания имущества по основанию, предусмотренному в абзаце втором пункта 4 настоящей Инструкции, иные документы, подтверждающие основания для принятия решения о списании имущества), а в отношении имущества, сведения о котором подлежат включению в государственный информационный ресурс «Единый реестр имущества», – также информация о наличии сведений об имуществе в этом реестре;

определение оснований для списания имущества в соответствии с пунктом 4 настоящей Инструкции;

подготовка предложений для принятия решения о списании имущества;

составление акта о списании имущества по форме согласно приложению к постановлению Министерства финансов Республики Беларусь от 13 декабря 2019 г. № 74 «Об установлении формы акта о списании имущества и учете остаточной (ликвидационной) стоимости имущества, находящегося в собственности Республики Беларусь».

8. Акт о списании имущества подписывается председателем, членами комиссии и утверждается председателем райисполкома, руководителем (иным уполномоченным должностным лицом) органа управления райисполкома, коммунального юридического лица, негосударственного юридического лица, принявшего решение о списании имущества.

9. Работы по сносу (демонтажу) имущества, включая при необходимости проведение технического обследования, разработку проектной документации, осуществляются не позднее шести месяцев со дня принятия решения о списании имущества или в иные сроки, определенные проектной документацией, но, как правило, не более двенадцати месяцев со дня принятия решения о списании имущества.

Списание остаточной (ликвидационной) стоимости имущества отражается в бухгалтерском учете на основании акта о списании имущества в порядке, установленном Министерством финансов.

Доходы, признанные в бухгалтерском учете от оприходования активов, образовавшихся в результате списания в соответствии с настоящей Инструкцией имущества, находящегося в безвозмездном

пользовании негосударственных юридических лиц, за вычетом расходов, указанных в пункте 11 настоящей Инструкции, подлежат перечислению в районный бюджет в месячный срок после принятия решения о списании и (или) завершения работ, указанных в части первой настоящего пункта, если иное не предусмотрено законодательством.

10. Расходы, связанные с выполнением работ по сносу (демонтажу) имущества, включая при необходимости проведение технического обследования, разработку проектной документации, осуществляются:

10.1. в отношении имущества, закрепленного на праве оперативного управления за бюджетными организациями, за счет:

средств районного бюджета, предусмотренных на их содержание, и иных источников в соответствии с законодательством – если имущество приобретено за счет средств районного бюджета;

превышения доходов над расходами, остающихся в распоряжении этих организаций, иных источников в соответствии с законодательством – если имущество приобретено за счет средств, получаемых от приносящей доходы деятельности, иных источников в соответствии с законодательством;

10.2. в отношении имущества, закрепленного за органами управления райисполкома, коммунальными юридическими лицами (за исключением бюджетных организаций) на праве хозяйственного ведения, оперативного управления либо переданного в безвозмездное пользование негосударственным юридическим лицам, за счет превышения доходов над расходами, остающихся в распоряжении этих организаций, иных источников в соответствии с законодательством.

11. Инвентаризация и использование отходов, образовавшихся в результате сноса (демонтажа либо гибели) имущества, осуществляются в соответствии с требованиями законодательства об обращении с отходами.