

Свидетельство государственного социального страхования для молодого специалиста

Для молодых специалистов, как и для всех граждан, которые впервые принимаются на работу и не имеют свидетельства государственного социального страхования («зеленой карточки»), формирование такого свидетельства проводится органами Фонда социальной защиты населения, выдается оно работнику работодателем.

Если у трудоустраивающегося нет свидетельства социального страхования (оно не получалось ранее), то его должен оформить наниматель. Для этого необходимо подать в отношении гражданина, у которого в документе, удостоверяющем личность, имеется идентификационный номер - форму ПУ-2 «Сведения о приеме и увольнении». Если с работником заключен гражданско-правовой договор, регистрация осуществляется на основании формы ПУ-3 «Индивидуальные сведения». Такие документы представляются в законодательно установленный срок.

Для граждан, у которых в документе, удостоверяющем личность, нет идентификационного номера (например, иностранные граждане) по-прежнему заполняется форма ПУ-1 «Анкета застрахованного лица» тип «регистрация». Срок предоставления - в течение 2 календарных дней со дня приема на работу.

После регистрации в системе персонифицированного учета открывается индивидуальный лицевой счет для каждого застрахованного лица, формируется свидетельство. Свидетельство и ведомость для получения передаются работодателю. Полученное застрахованным лицом свидетельство хранится у его владельца.

Дополнительную информацию можно получить на сайте Фонда социальной защиты населения по адресу: www.ssf.gov.by.