**15.32. Обмен (выдача взамен технического паспорта) свидетельства о регистрации колесного трактора, прицепа к нему, самоходной машины в случае внесения изменений в документы, связанные с государственной регистрацией колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование административной процедуры | Обмен (выдача взамен технического паспорта) свидетельства о регистрации колесного трактора, прицепа к нему, самоходной машины в случае внесения изменений в документы, связанные с государственной регистрацией колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины |
| Нормативный правовой акт, утвердивший регламент административной процедуры | Указ №200 от 26.04.2010г. с изменениями (Указ №311 от 06.09.2022г. |
| Документы и (или) сведения, представляемые заинтересованным лицом для осуществления административной процедуры | - заявление  - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  - разрешение на временное проживание в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь  - свидетельство о регистрации по месту пребывания – в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной (для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь)  - справка о регистрации по месту пребывания – для военнослужащего и членов его семьи  - свидетельство о регистрации колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины (технический паспорт)  - документы, подтверждающие изменение фамилии, собственного имени, отчества собственника, – в случае изменения фамилии, собственного имени, отчества  -документ, подтверждающий приобретение двигателя, - в случае замены двигателя на колесном тракторе, самоходной машине на двигатель другой марки  -заключение о проверке безопасности конструкции – в случае внесения изменений в конструкцию колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины, влекущие изменение их типа и (или) назначения (специализации), и (или) замены двигателя на двигатель другой марки (не представляется, если соответствующие изменения были внесены в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники)  - копия документа об оценке соответствия внесенных в конструкцию колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины изменений требованиям соответствующих технических регламентов Таможенного союза – в случае серийного внесения изменений в конструкцию на основании разработанной и согласованной в установленном порядке конструкторской документации (не представляется, если соответствующие изменения были внесены в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники)  - копия эксплуатационной документации – в случае установки на колесный трактор, прицеп к нему и самоходную машину компонентов, предусмотренных изготовителем машины  - копия документации изготовителя компонентов – в случае установки на колесный трактор, прицеп к нему и самоходную машину компонентов, прошедших оценку соответствия требованиям соответствующих технических регламентов Таможенного союза в составе данного колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины  - акт, либо уведомление о передаче прав собственности га предмет лизинга – в случае перехода прав собственности лизингополучателю после исполнения лизинговых обязательств  - документы, подтверждающие внесение платы |
| Прием заявлений осуществляет | Петлицкий Александр Валентинович, главный государственный инспектор, пл. Ратушная,1,  каб. 19, тел.7-59-65.  Суета Виталий Викторович, зав. сектором механизации, пл. Ратушная, 1 каб.17.  тел.7-59-61.  Понедельник: 8-00 – 17-00  Четверг: 11-00 – 20-00. |
| Ответственный за осуществление административной процедуры | Петлицкий Александр Валентинович, главный государственный инспектор, пл. Ратушная,1,  каб. 19, тел.7-59-65.  Понедельник: 8-00 – 17-00  Четверг: 11-00 – 20-00. |
| Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры | 1 базовая величина    ЕРИП:  Государственные пошлины ˃ Гродненская обл. ˃ Берестовицкий р-н ˃ Райсельхозпрод ˃Административная процедура № 15.32 |
| Максимальный срок осуществления административной процедуры | 3 рабочих дней со дня подачи заявления, а в случае необходимости выезда по месту нахождения трактора, прицепа к нему и самоходной машины – 5 рабочих дней со дня подачи заявления |
| Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры | Бессрочно |
| Перечень самостоятельно запрашиваемых уполномоченным органом документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры, не включенных в перечни документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами | Подтверждение о получении технического паспорта (при необходимости) |
| Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа | Гродненский областной исполнительный комитет  230023 г. Гродно, ул. Ожешко, 3  Понедельник - пятница: 08.30 - 13.00, 14.00 - 17.30.  Суббота, воскресенье: выходной. |